



ADOBE ACROBAT

- **Public** : Toute personne désirant utiliser acrobat
- **Pré-requis** : Connaissance de logiciels bureautiques
- **Durée** : 14 heures (2 jours)
- **Approche** : Technique avancée
- **Logiciel manipulé** : Acrobat
- **Objectifs** : Concevoir des documents facilement diffusables sur le web ou par messagerie, réaliser des catalogues et des formulaires électroniques, protégé des documents. Concevoir et placer des documents en ligne...

[Retourner au sommaire](#)

Notions de base

- Conversation d'un document en fichier PDF en reproduisant fidèlement les polices, couleurs, images et mises en page

Diffusion

- Optimisation des documents en fonction de leur destination

Structure de navigation

- Liens entre les pages, vers une page, un fichier, un site web...
- Création et organisation de signets, de divisions d'articles
- Création de barres de navigations

Modification d'un PDF

- Insérer, extraire, remplacer et supprimer des pages
- Rassembler les fichiers
- Modification du contenu : texte et image
- Créer des formulaires
- Intégrer photo, son, vidéos

Révision électronique

- Marquage rapide de texte
- Ajout de commentaires ou d'annotations
- Comparaison de différentes versions

Sécurité

- Association de mot de passe au fichier PDF
- Définition des options de sécurité
- Création de signatures numériques « SelfSign »

[Retourner au sommaire](#)

contact@mandyben.com
www.mandyben.com

06 82 97 30 50

04 42 31 43 55

mandyben
communication



8 hameau de Jonquières

Allée Albert Bastoni

13500. Martigues

Tél : 04 42 31 43 55 | Fax : 09 59 14 50 46

N° agrément Formation : 93 13 12405 13

SIRET : 491 820 270 00024

Code APE : 6201Z

