

# FORMATION

## ANGLAIS

Formation certifiante  
CLOE



# LANGUES ÉTRANGÈRES

# ANGLAIS - PROFESSIONNEL - B1

**PUBLIC** Toutes personnes ayant déjà acquis un niveau A2 et souhaitant certifier ses compétences en anglais au niveau B1

**PRÉ-REQUIS** Avant toute formation préparant à la certification CLOE, l'organisme de formation effectue un test de positionnement basé sur les niveaux du CECRL pour évaluer le niveau initial du candidat. Le niveau A2 est le minimum requis avant la formation. Un objectif de résultat sera fixé en fonction du niveau de maîtrise visé et de l'activité professionnelle du candidat.

**DURÉE** 35 heures (5 jours) en visioconférence 100% face à face avec le formateur

**OBJECTIFS** Le module permet de réinvestir les bases d'anglais élémentaires préalablement acquises pour répondre aux besoins de communications des entreprises. Comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières sur son lieu de travail. Etre à l'aise dans la plupart des situations linguistiques rencontrées en mission à l'étranger. Pouvoir donner son opinion de façon simple et cohérente sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêts.

**FORMALISATION À L'ISSUE DE LA FORMATION :** Passage de la certification obligatoire

*La certification comprend une évaluation en ligne des compétences linguistiques écrites et orales, suivie d'un entretien oral.*

*Cette évaluation est adaptative, ce qui signifie que les questions sont ajustées en fonction des réponses du candidat, permettant ainsi une évaluation précise des compétences linguistiques à différents niveaux de maîtrise.*

*La certification CLOE a une durée de validité de 2 ans à partir de la date du test. Elle couvre à la fois les compétences écrites et orales, en évaluant la maîtrise du vocabulaire, de la grammaire, de la compréhension de textes à l'écrit, ainsi que la compréhension orale, la prononciation, l'aisance, et la qualité de l'interaction à l'oral.*

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

La méthode favorise la participation orale à travers notamment des jeux de rôles, des conversations en anglais, des exercices de réinvestissement du vocabulaire et de la grammaire.

Elle intègre également des supports écrits permettant de récapituler les leçons étudiées et de mettre en œuvre les compétences par le biais d'exercices et de tests d'évaluation.

Enfin, des mises en situation par l'écoute et de visionnage de vidéo contribuent à rendre l'apprentissage vivant et l'inscrire dans une démarche pratique et moderne.

## COMPÉTENCES

- Expliquer les activités de son entreprise / Explaining the activities of one's company
- Faire une présentation lors d'une réunion / Making a presentation in a meeting
- Écrire un courriel (perfectionnement) / E-mail writing (training and development)
- Communiquer par téléphone (perfectionnement) / Telephone English (training and development)
- Parler d'argent / Talking about money
- Connaître les usages commerciaux dans les pays anglo-saxons / Knowing the corporate culture of English-speaking countries
- Prononcer avec aisance / Pronouncing with ease
- Gérer un entretien d'embauche / Managing a job interview
- Négocier et vendre / Negotiating and selling
- Participer à une réunion / Participating in a meeting

## GRAMMAIRE ET STRUCTURES

- Réviser les conjugaisons / Reviewing conjugations : le présent simple / present simple, le présent progressif / present continuous, le préterit simple / past simple
- Utiliser le present perfect / Using the present perfect
- Planifier avec le futur / Planning with the future
- Utiliser les modaux (bases) / using modals (basics)
- Adjectifs et adverbes / Adjectives and adverbs
- Utiliser le comparatif et le superlatif / Using the comparative and superlative
- Apprendre les expressions idiomatiques / Learning idioms ("make" and "do", for instance)



**Lieu de la formation :** 146 rue Paradis - 13006 Marseille et en distanciel

**Nombre de stagiaires (si en session) :** 3 minimum - 12 maximum **Moyens pédagogiques :** 1 poste par stagiaire

1 Vidéoprojecteur - Plateforme E-learning **Modalités pédagogiques :** Alterne temps de présentation, d'échanges en groupe avec l'intervenant et réflexion personnelle **Modalités d'évaluation :** Cas pratique en continu avec évaluation par le formateur

# ANGLAIS

## ANGLAIS - PROFESSIONNEL - B1

En plus des heures de face à face avec votre formateur, vous avez accès à nos cours en ligne pendant toute la durée de votre formation



# ANGLAIS - (B1-B2)

Cette formation en Anglais, 100% en ligne, de niveau B1-B2 s'adresse aux apprenants désirant acquérir un niveau intermédiaire en anglais. Elle constitue également une source de révision ou de validation des connaissances pour ceux qui ont un niveau élevé dans cette langue.

## Objectifs pédagogiques

- Comprendre les points essentiels d'une discussion quand un langage clair et standard est utilisé
- Être autonome dans la plupart des situations où la langue cible est parlée
- Pouvoir produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers
- Savoir raconter un événement, une expérience



Niveau Initiation



Tous publics



15h environ



Aucun prérequis



Sans audio description ni sous-titrage

## Matériel nécessaire

Disposer d'un ordinateur ou d'une tablette  
Une connexion Internet

## Modalités d'évaluation des acquis

Auto-évaluation sous forme de questionnaires  
Exercices sous formes d'ateliers pratiques  
Questionnaire de positionnement & Evaluation à chaud.

## Moyens pédagogiques et techniques

Accès au cours en ligne  
Cours théorique au format vidéo  
Accessible via un ordinateur ou une tablette  
Assistance par téléphone et/ou email



### FORMATEUR(ICE) :

Disposant de plusieurs années d'expérience dans l'enseignement de cette discipline.



### ACCESSIBILITE

Formations en distanciel accessibles aux personnes à mobilité réduite  
Audiodescription et sous titrage non disponibles

## PROGRAMME

Verbes modaux,  
Modals passés,  
Donner des commandes et des conseils,  
Présent parfait continu,  
Futur continu,  
Comparatifs et superlatifs,  
Plus-que-parfait,  
Passé parfait continu,  
Conditionnel / conditionnel continu,  
Conditionnel parfait / conditionnel parfait continu,  
Premier et deuxième conditionnel,  
Le present Continuous  
Deuxième et troisième conditionnel,

Décrire des endroits,  
Décrire les gens,  
Décrire les espoirs et les projets,  
Exprimer son opinion,  
Conjonctions de coordination,  
Mode interrogatif,  
Faire des récits,  
La colocation,  
Les voyages,  
Les loisirs,  
Le restaurant,  
La santé,  
Diriger et gérer les discussions



**Vous offre en complément de votre formation**

**1 an d'abonnement à la plateforme Mycow**

**Pour parfaire votre apprentissage de l'anglais**

The central image is a 3D-style illustration. At the top, the "myCOW" logo is displayed in red and blue with the tagline "Citizen Of the Web" in blue. Below the logo is a computer monitor showing a video call interface with a person in a pink shirt. Surrounding the monitor are various icons: a magnifying glass, a video camera, a microphone, a blue speech bubble with three dots, and a yellow gear. On the desk in front of the monitor are a grey mug and a pink pot with green plants. The background features a pattern of grey and orange diagonal stripes.

**APPRENEZ ET PRATIQUEZ  
L'ANGLAIS AU QUOTIDIEN !**

## MYCOW C'EST :

UN JOURNAL AVEC DES ARTICLES QUI SUIVENT L'ACTUALITÉ INTERNATIONALE DE PRÈS. CES ARTICLES SONT PARTIELLEMENT TRADUITS POUR ACCOMPAGNER VOTRE LECTURE.

PLUS DE 5 000 PODCASTS EN VOIX HUMAINES TÉLÉCHARGEABLES LIBREMENT ET PLUS DE 700 VIDÉOS.

DES MILLIERS D'EXERCICES INTERACTIFS ÉCRITS ET AUDIO POUR S'ENTRAÎNER.

DES RESSOURCES THÉMATIQUES POUR ACQUÉRIR LE VOCABULAIRE SPÉCIFIQUE À VOTRE ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE.

DES ENTRAÎNEMENTS AUX TESTS DE CERTIFICATION LES PLUS RECONNUS.

UN TEST DE POSITIONNEMENT ET DES TESTS D'ÉVALUATION ET AUSSI : DES MOTS CROISÉS, DES POINTS DE CULTURE GÉNÉRALE, DES AIDES À LA PRONONCIATION ET À LA RÉDACTION DE COURRIERS, ETC.



### VIDEOS DE PRÉSENTATION DE LA PLATEFORME

[https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow\\_vod/presentation-35721/mp4-12/introduction.mp4](https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow_vod/presentation-35721/mp4-12/introduction.mp4)

[https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow\\_vod/presentation-35721/mp4-12/journal.mp4](https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow_vod/presentation-35721/mp4-12/journal.mp4)

[https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow\\_vod/presentation-35721/mp4-12/exercices.mp4](https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow_vod/presentation-35721/mp4-12/exercices.mp4)

[https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow\\_vod/presentation-35721/mp4-12/anglaisprofessionnel.mp4](https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow_vod/presentation-35721/mp4-12/anglaisprofessionnel.mp4)

[https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow\\_vod/presentation-35721/mp4-12/testsdecertification.mp4](https://vod.infomaniak.com/redirect/mycow_vod/presentation-35721/mp4-12/testsdecertification.mp4)

# CERTIFICATION - EXPLICATIONS

ANGLAIS CLOE



mandyben  
formation

[www.mandyben-formation.com](http://www.mandyben-formation.com)  
contact@mandyben.com



## Guide du Candidat

### Table des matières

<b>Introduction</b> .....	2
<b>Le test écrit</b> .....	2
<b>Le test oral</b> .....	6
<b>Les résultats</b> .....	7

Centre d'Étude  
de Langues



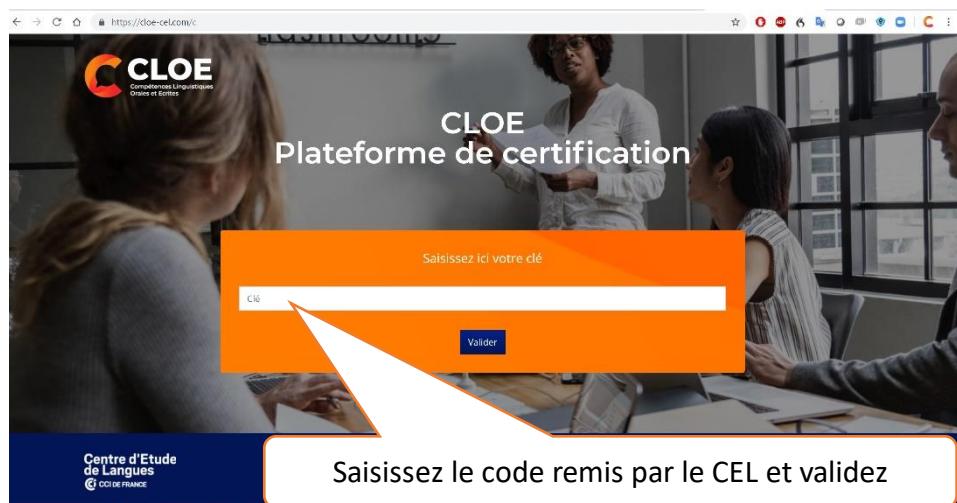
## Introduction

Vous allez passer une évaluation CLOE organisée par le Centre d'Etude de Langues. Cette certification a pour objectif de mesurer vos **connaissances de la langue écrite**, ainsi que vos capacités à **communiquer à l'oral** dans la langue. L'évaluation s'organise donc en 2 parties : un test écrit en ligne et un test oral avec un évaluateur CLOE.

## Le test écrit

**La partie écrite** est organisée en présentiel dans les locaux du CEL ou d'une entreprise, ou à distance avec une surveillance via webcam. Le test écrit doit être complété en premier, pour passer le test rendez-vous sur le site <https://cloe-cel.com> et saisissez la clé personnelle qui vous sera donnée le jour du test.

Vous devez valider votre identité et accepter les conditions de passage avant de commencer la partie écrite.



**Le test écrit** dure environ 30-40 minutes. Il n'y a pas de temps défini pour le test dans sa globalité mais le temps est limité pour chaque question donc la durée du test peut varier selon les questions proposées.

Vous répondrez à 40 questions sous la forme d'un questionnaire adaptif :

- 10 questions sur vos connaissances de **Vocabulaire**
- 10 questions sur votre maîtrise de **Grammaire et Syntaxe**
- 10 questions sur vos connaissances d'**Expressions**
- 10 questions de **Compréhension de textes**

Le test permet de proposer des questions plus au moins difficiles en fonction de vos réponses et définira un résultat distinct par compétence et un niveau global écrit selon le Cadre Européen Commun de Référence en Langues.

Vous verrez votre résultat de la partie écrite en fin de test mais la certification n'est validée qu'après avoir fait le test oral.

## Le test oral

**La partie orale** est organisée en présentiel dans les locaux du CEL ou d'une entreprise, ou à distance via webcam.

L'oral se déroule de façon individuelle avec un évaluateur CLOE, sans préparation préalable.

L'entretien de 15 minutes est organisé en 3 parties :

1. Des **questions** d'introduction



**Astuce** : développez vos réponses pour montrer votre capacité à répondre à des questions concernant votre vie courante ou professionnelle.

2. Une **mise en situation** dans laquelle vous pourriez vous trouver, et peut prendre la forme d'une situation de la vie courante, ou d'une situation professionnelle ou propre à votre activité spécifique.



**Astuce** : écoutez bien les consignes et n'hésitez pas à demander à l'évaluateur de répéter. Vous n'aurez aucune préparation au préalable. Essayez de développer l'interaction avec votre interlocuteur, il s'agit d'un échange et non plus un exercice de question-réponse.

3. Une **discussion** autour d'un thème. Tout comme la mise en situation, le thème de la discussion sera général, professionnelle ou spécifique à votre domaine d'activité.



**Astuce** : l'évaluateur vous annoncera le sujet de discussion et une première question concernant le thème. N'hésitez pas à développer le sujet dans le sens que vous préférez. Exprimez et défendez votre point de vue et donnez des exemples. Cette partie du test vous permet de montrer vos capacités à tenir une discussion avec un interlocuteur, et d'utiliser du vocabulaire, des constructions et des expressions plus variées

Les compétences orales évaluées sont :

- **compréhension orale**
- **maîtrise et étendue de vocabulaire**
- **grammaire & syntaxe**
- **aisance et fluidité**
- **prononciation et intonation**
- **qualité de l'interaction**

**Le rôle de l'évaluateur** est de faciliter l'expression. Il adaptera son questionnement en fonction de votre niveau, toute en vous proposant des opportunités pour démontrer votre niveau de maîtrise de la langue.

## Les résultats

Les résultats seront immédiatement disponibles en ligne après la fin du test oral. Connectez-vous au site <https://cloe-cel.com> et saisissez le code utilisé pour votre test pour les visualiser et pour télécharger votre Certification CLOE.

Votre certification est également disponible à partir de votre compte OSCAR sur <https://oscar-cel.com/o>

Pour valoriser votre obtention de la Certification CLOE et le résultat associé, vous pouvez également transmettre à tout employeur ou recruteur le code situé dans le badge en haut à droite de la certification. En saisissant le code unique sur le site <https://cloe-cel.com> il est possible de visualiser le résultat. Le résultat de tout test en langues est valable 2 ans.

### Exemples de résultats CLOE

### Certification CLOE Anglais

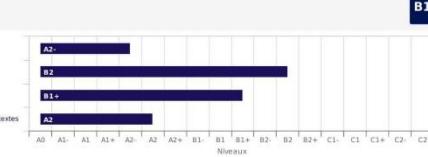
Candidat : [REDACTED] Centre de certification : [REDACTED]

Date de naissance : [REDACTED] Date de test : [REDACTED]

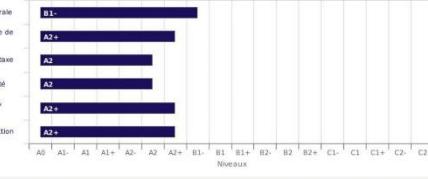
**Résultats :** A2+ Global, B1- Oral

Peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines de priorité immédiate (par ex. des informations personnelles sur des achats, le travail, l'environnement familial). Peut communiquer dans une situation simple et courante, ne comportant qu'un échange d'informations simple et direct, et sur des activités et des sujets familiers. Peut décrire avec des moyens simples une personne, un lieu, un objet, sa propre formation, son environnement.

**ÉCRIT**



**ORAL**



### Certification CLOE Anglais

Candidat : [REDACTED] Centre de certification : [REDACTED]

Date de naissance : [REDACTED] Date de test : [REDACTED]

#### Détail des résultats

**Résultats :** A2+ Global

Peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines de priorité immédiate (par ex. des informations personnelles sur des achats, le travail, l'environnement familial). Peut communiquer dans une situation simple et courante, ne comportant qu'un échange d'informations simple et direct, et sur des activités et des sujets familiers. Peut décrire avec des moyens simples une personne, un lieu, un objet, sa propre formation, son environnement.

ÉCRIT	B1-	Compétences linguistiques associées
Vocabulaire	A2-	Possède un vocabulaire suffisant pour satisfaire les besoins communicatifs élémentaires et des besoins primordiaux dans des situations et sur des sujets familiers.
Grammaire	B2	A un bon contrôle grammatical, des bêtises occasionnelles, des erreurs non systématiques et de petites fautes syntaxiques peuvent encore se produire mais elles peuvent souvent être corrigées rétrospectivement.
Expressions	B1+	Peut s'exprimer et répondre à un large éventail de fonctions langagières en utilisant leurs expressions les plus courantes dans un registre neutre. Est conscient des règles de politesse importantes et communique de manière appropriée.
Compréhension de textes	A2	Peut comprendre de courts textes simples sur des sujets concrets courants avec une fréquence élevée de langage quotidien ou relatif au travail.

ORAL	A2+	Compétences linguistiques associées
Compréhension orale	B1	Peut comprendre une information factuelle directe sur des sujets familiers rencontrés régulièrement, en reconnaissant les messages généraux et les points de détail, si l'articulation est claire et l'accord courant.
Maîtrise & étendue de vocabulaire	A2+	Possède un vocabulaire suffisant pour satisfaire les besoins communicatifs élémentaires et des besoins primordiaux dans des situations et sur des sujets familiers.
Grammaire & syntaxe	A2	Peut utiliser des structures simples correctement mais connaît encore systématiquement des erreurs élémentaires comme, par exemple, la confusion des temps et l'ordre de l'accord. Cependant le sens général reste clair.
aisance et fluidité	A2	Peut communiquer dans le cadre d'une tâche simple et courante ne demandant qu'un échange d'information simple et direct sur des sujets familiers. Peut gérer des échanges très courts mais ne comprend pas assez pour pourvoir une conversation.
Prononciation & intonation	A2+	La prononciation est en général suffisamment claire pour être comprise malgré un net accent étranger mais l'interlocuteur devra parfois faire répéter.
Qualité de l'interaction	A2+	Peut répondre à des questions et réagir à des déclarations simples. Peut indiquer qu'il/elle sait mais n'est pas encore capable de comprendre assez pour soutenir la conversation de son propre chef.

 **Certifications CLOE**  
Compétences Linguistiques Orales et Ecrites

Centre d'Etude de Langues  
CCI DE FRANCE

 **Certifications CLOE**  
Compétences Linguistiques Orales et Ecrites

Centre d'Etude de Langues  
CCI DE FRANCE

CLOE 8.3.V3

Guide du Candidat