



Microsoft office Excel – Perfectionnement

Public : Salariés, Demandeurs d'emploi

Pré-requis : Avoir suivi la formation Excel Niveau 1, une formation équivalente, ou attester de son niveau.

Durée : 14 heures (2 jours)

Objectifs : Le couteau Suisse n'aura plus de secret pour vous ! Utilisez les fonctions avancées d'Excel.

Lieu de la formation : Locaux de Mandyben ou chez le client | **Nombre de stagiaires (si en session) :** 3 minimum - 12 maximum

Moyens pédagogiques : 1 poste par stagiaire - 1 Vidéo projecteur - Plateforme E-learning

Modalités pédagogiques : Alterne temps de présentation, d'échanges en groupe avec l'intervenant et réflexion personnelle

Modalités d'évaluation : Cas pratique en continu avec évaluation par le formateur

Formalisation à l'issue de la formation : Attestation de fin de formation

Gestions des bases de données (1 h)

- Les tris
- Les filtres
- Les sous totaux
- Les filtres élaborés
- La consolidation
- Gestion des volets
- Conversion de données externes

Les liaisons (1 h)

- Les liaisons entre cellules, entre feuilles, entre classeurs, entre applications

Tableaux croisés dynamiques (5 h)

- Principes de base d'un tableau croisé dynamique
- Options de calculs dans un TCD (zone données)
- Options de structure d'un TCD (zones lignes et colonnes)
- Options d'extraction et de distribution d'un TCD (zone page)
- Masquer, Afficher les données
- Créer des regroupements de donnée
- Graphiques croisés dynamiques

Calculs complexes (4 h)

- Les fonctions conditionnelles (SI, ET, OU)
- Les fonctions de recherche (RECHERCHEV..)
- Les fonctions imbriquées
- Exemples de fonctions relevant des principales catégories proposées (Dates et heures, Logique, Texte...)
- Application à des cas concrets (selon les demandes particulières des stagiaires)

Outils (1 h)

- Nommer les cellules
- Convertir des données
- Gestion des doublons
- Les liens hypertexte
- Personnalisation de la barre d'accès rapide
- Personnalisation des onglets

Protection des données (2 h)

- Validation des données pour la saisie
- Gestion de la protection des cellules, de la feuille, du classeur
- Interdire l'accès à un classeur

